

Pour toute demande de brevet d'enseignement déposée en Colombie-Britannique, le ministère de l'Éducation et des Services à la petite enfance doit recueillir des renseignements auprès de l'établissement postsecondaire où la personne candidate a achevé son programme de formation à l'enseignement. Ces renseignements servent à vérifier que l'expérience acquise lors du ou des stages pédagogiques effectués remplit les [exigences des normes de délivrance des brevets d'enseignement](#) établies par le Conseil de la profession enseignante de la Colombie-Britannique (BC Teachers' Council). La personne candidate doit remplir la première partie du formulaire, puis l'envoyer à son établissement postsecondaire pour qu'il y ajoute le reste des renseignements.

À REMPLIR PAR LA PERSONNE CANDIDATE

Nom de l'établissement postsecondaire : _____

Nom de famille : _____ Nom de famille
à la naissance : _____

Prénoms : _____

Dossier n° (brevet n°) : _____ Date de naissance (AAAA/MM/JJ) : _____

À REMPLIR PAR L'ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT POSTSECONDAIRE

Renseignements sur le ou les stages pédagogiques :

Noms de la ou des écoles : _____

Matières ou niveaux enseignés : _____

Durée totale de l'expérience pédagogique
(en jours, heures ou semaines) : _____

Langue d'instruction : _____

Encadrement du ou des stages pédagogiques :

| | | |
|--|------------------------------|------------------------------|
| 1. La ou les expériences pédagogiques pratiques ont-elles été observées, analysées et évaluées par au moins une ou un enseignant mentor de l'école? | Oui <input type="checkbox"/> | Non <input type="checkbox"/> |
| 2. La ou les expériences pédagogiques pratiques ont-elles été observées, analysées et évaluées par au moins une ou un membre de l'équipe professorale ou encadrante de l'établissement postsecondaire? | Oui <input type="checkbox"/> | Non <input type="checkbox"/> |

Autres observations sur le stage pédagogique (optionnel) :

INSTRUCTION POUR L'ÉTABLISSEMENT POSTSECONDAIRE : Prière d'envoyer le formulaire rempli par courriel à trb.certification@gov.bc.ca.

Mars 2024